

DECRETO DI NOMINA /INDIVIDUAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AI SENSI DELL'ART.31  
DEL DECRETO LEGISLATIVO 50/2016

Oggetto: Attribuzione incarico di RUP (ai sensi dell'art.31 del decreto legislativo 50/2016 e delle Linee Guida ANAC n. 3/2016) per fornitura di Spettrofluorimetro da banco – Dott.ssa Lucia Sorba.

*Richiamati*

- l'art.31 del D. Lgs. 50/2016
- Le linee guida ANAC relative al RUP n. 3 in data 26 ottobre 2016
- L'esigenza di procedere con la nomina ed individuazione del RUP per la redazione del programma delle acquisizioni di beni e servizi per l'anno 2018 dell'Istituto Nanoscienze (CNR)

*Verificata*

- la situazione della dotazione organica assegnata
- che il Dott.ssa Lucia Sorba, anche alla luce delle precisazioni contenute nelle recenti linee guida ANAC, ha competenze e titoli per assumere il ruolo di RUP relativamente all'intervento, procedura

*Preso atto di quanto detto*

**DETERMINA**

Di attribuire l'incarico di RUP al Dott.ssa Lucia Sorba Direttrice dell'Istituto Nanoscienze, la quale opererà nell'adempimento dei vari compiti di seguito elencati.

L'incarico ha valenza a far data dal 06/09/2018 per le seguenti attività istruttorie:

- Il procedimento assegnato implica lo svolgimento dell'istruttoria dalla predisposizione degli atti di gara (verifiche delle normative e dei vincoli della spending review, proposta di approvazione del capitolato, schede tecniche, disciplinare, schemi per dichiarazioni etc., richiesta del CIG) fino alla predisposizione del provvedimento di proposta di aggiudicazione;
  - **Nel caso di appalto da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso**, il RUP presiederà il seggio di gara predisponendo le proposte di esclusione, ammissione e la proposta di aggiudicazione; il procedimento di verifica dell'anomalia (se non operante l'esclusione automatica) verrà condotto dal RUP (ai sensi dell'art.97 del codice degli appalti);
  - **Nel caso di appalto da aggiudicarsi con il criterio dell'OEPV**, secondo criteri e parametri suggeriti dal RUP, la nomina della commissione di gara fino a quando non verrà definito l'Albo presso l'ANAC (ai sensi degli artt.77 e 78 del codice) – dovrà essere proposta dal RUP previa verifica delle competenze dei soggetti interni quali commissari; nel caso di specie, il RUP opererà come segretario verbalizzante (e/o altro soggetto appositamente individuato)
- la verifica amministrativa della documentazione verrà svolta sotto il presidio del RUP (in seduta pubblica alla presenza di testimoni) e le risultanze dovranno essere declinate in uno specifico verbale corredato delle proposte di esclusione, ammissione e soccorso istruttorio (anche nella fattispecie integrativa);
- La procedura del soccorso istruttorio integrativo verrà condotta dal RUP (ad eccezione dei provvedimenti di esclusione);
- Al RUP compete il procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta con la collaborazione della commissione di gara e di eventuali esperti;
- Procedere con tutte le comunicazioni, ivi considerata la pubblicazione degli atti – così come richiesti – ai sensi dell'art.29 del codice degli appalti;

- Procedere con le informazioni agli organi dell'amministrazione, su richiesta e previa comunicazione al dirigente/responsabile del servizio;
- Presidiare l'eventuale procedura di accesso agli atti con predisposizione del riscontro a firma del dirigente/responsabile del servizio

Il presente incarico riguarda se non esistono incompatibilità la direzione e/o l'esecuzione del contratto che avverrà con successivo atto dirigenziale svolgendo le attività di coordinamento, direzione e controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto;

Procedere ed autorizzare le modifiche, le varianti contrattuali secondo i termini e le modalità previste dall'ordinamento nei limiti fissati dall'art.106 del Codice;

Compiere, su delega del datore di lavoro committente, in coordinamento con il direttore dell'esecuzione ove nominato, le azioni dirette a verificare, anche attraverso la richiesta di documentazione, attestazioni e dichiarazioni, il rispetto, da parte dell'esecutore, delle norme sulla sicurezza e sulla salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro;

Svolgere, su delega del soggetto di cui all'art.26, comma 3, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, i compiti ivi previsti;

Curare le comunicazioni con l'Osservatorio ANAC;

Competente delle trasmissioni al soggetto incaricato dell'eventuale verifica di conformità e quindi:

- a) Copia degli atti di gara;
- b) Copia del contratto;
- c) Documenti contabili;
- d) Risultanze degli accertamenti della prestazione effettuata;
- e) Certificati delle eventuali prove effettuate;

Cura e predisporre, con riferimento ai compiti di cui all'art.31 comma 12 del Codice e secondo quanto specificato dall'ANAC nelle linee guida n. 3/2016, il piano di verifiche da sottoporre al dirigente/responsabile del servizio e, al termine dell'esecuzione, presentando una relazione sull'operato e sulle verifiche effettuate, anche a sorpresa.

La Direttrice